

「中文大學職員自費上下班巴士服務」

甲、 香港法例要求

根據香港法例，經營公共巴士「僱員服務」的營辦商除必須領有有效的客運營業證外，有關巴士亦須領有有效的客運營業證證明書，並獲運輸署簽發僱員服務(A04)的批註。營辦商亦須就個別服務路線取得運輸署的批准。有關客運營業證證明書的申請手續，可瀏覽香港運輸署網頁：

http://www.td.gov.hk/tc/public_forms/td_forms/public_vehicles/index.html

乙、 服務合約

為確保顧客權益及服務運作暢順，一份有效的服務合約，清晰訂明服務的內容及合約各方的權責是必須的。事實上，營辦商於申請客運營業證證明書(僱員服務)(A04)時，必須向運輸署呈上有效的服務合約。

丙、 中文大學職員自費上下班巴士服務

「行政事務委員會」在二〇一〇年第八次會議通過「中文大學職員自費上下班巴士服務」(以下簡稱為「有關服務」)，可按以下原則試辦兩年：

- (1) 有關服務乃按用者自付，自負盈虧的原則運作，大學不會給予任何形式的資助。因營辦有關服務涉及的大學開支(包括保險費用)，概由乘搭巴士的僱員承擔。
- (2) 有關服務必須有不少於一位的「職員代表」，負責處理乘坐的巴士線的日常運作及服務質素事宜，以及與營辦商、乘坐該巴士線中大僱員及大學保安及交通事務處的聯絡工作。
- (3) 有關服務須以投標方式選擇服務營辦商。
- (4) 中標的營辦商須與大學及職員代表簽署一份有效的服務合約。
- (5) 大學保留絕對權利於一個月以前以書面通知營辦商及職員代表終止服務合約。假如營辦商、職員代表及/或有關巴士線中大僱員未能履行合約任何條款，大學有權立即終止合約。

(一) 申辦「中文大學職員自費上下班巴士服務」的程序：

- (1) 欲籌組營辦新服務路線，職員代表可初步接觸營辦商及其他有意使用服務的僱員商討可行性，並聯絡大學保安及交通事務處將有關資料刊登於該處的網頁，招收其他有興趣的中大僱員。

(2) 為「有關巴士服務」進行投標：

- > 倘已籌組足夠的服務使用者數目，職員代表可聯絡大學保安及交通事務處進行投標。職員代表須填寫【「教職員自費上下班巴士服務」招標/報價書】及提供有興趣參與投標的營辦商資料予大學保安及交通事務處，以安排招標文件送交大學商務組，統一發送給營辦商，商務組將安排截標日期及時間。
- > 商務組在開標後，將把所有收到的標書送交大學保安及交通事務處及負責的職員代表評審。由商務組收齊文件到職員代表收到標書，大約需時二至三星期。
- > 所有收到的標書必須絕對保密直至「大學投標委員會」批准有關評標報告及確認投標結果。所有投標評審人在取閱標書前必須簽署相關的保密承諾書。
- > 大學保安及交通事務處及負責的職員代表在評審後，必須向「大學投標委員會」提交評標報告並建議一個中標的營辦商。大學保安及交通事務處將收到「大學投標委員會」發出的書面批核確認。由「大學投標委員會」收到評標報告到作出批核，有可能需時達三星期。在「大學投標委員會」批核評標報告前，該投標結果並未獲確認。
- > 任何人士均不可向外發放任何未經確認的投標結果及/或保密的標書內容。

(3) 大學、職員代表及營辦商簽署服務合約。

(4) 中標的營辦商須向大學保安及交通事務處領取獲大學審批的文件，向運輸署申領合法行走有關路線之A04 牌照，經批准後始可提供服務。

(二) 職員代表的責任

- (1) 負責處理乘坐的巴士線的日常運作及服務質素事宜，以及與營辦商、乘坐該巴士線中大僱員及大學保安及交通事務處的聯絡工作。
{例如遇突發情況導致巴士線/車站有臨時改動、冷氣溫度調節、坐椅損毀等問題。}

- (2) 如有關服務運作出現的問題有可能導致大學考慮與該服務營辦商終止合約(如違反合約條款、罔顧乘客安全)，職員代表須向大學保安及交通事務處報告，以便跟進。

- (3) 代表乘搭該巴士線的中大僱員簽署服務合約。
- (4) 妥善保存由服務營辦商提供有關服務使用者 (中大職員) 的姓名及聯絡方法。
- (5) 確保有關巴士服務只供接載中大職員。
- (6) 於離任時盡快通知大學保安及交通事務處有關的人事變動。

〈請注意：職員代表乃由使用有關服務的中大職員以個人名義及義務性質兼任，並不是以大學代表的身份提供上述協助。〉

(三) 一般乘客的責任

- (1) 使用有關服務的各中大職員須於登車時出示其職員証及/或乘車証 (如適用) 作身份確認。
- (2) 由於職員代表乃以個人名義及義務性質兼任，故使用有關服務的各中大職員須盡力協助職員代表，確保服務營運暢順。
- (3) 各乘客須向有關巴士服務營運者提供姓名及聯絡方法作緊急聯絡之用。
- (4) 使用有關巴士服務的各中大職員如不再乘坐有關巴士，須主動知會服務營辦商及職員代表。

- (四) 如對申辦僱員自費巴士服務有任何疑問，可致電大學保安及交通事務處查詢(2609 7992)。